**REGULAMIN PROJEKTU INŻYNIERSKI INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady realizacji oraz uczestnictwa w Projekcie „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości”, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
2. Realizatorem Projektu jest Politechnika Warszawska - Wydział Mechaniczny Technologiczny (Lider Projektu), mieszczący się w budynkach przy ul. Narbutta 85 i 86, 02-524 Warszawa oraz Partner Politechniki Warszawskiej - Altkom Akademia S.A.
3. Przedsięwzięcie realizowane jest w okresie od 2019-01-01 – 2022-12-31 zgodnie z Projektem nr: POWR.03.01.00-00-T210/18-00, w tym zawartą umową o dofinansowanie.
4. Celem głównym Projektu jest objęcie wsparciem szkoleniowym przynajmniej 120 osób, w tym podniesienie kompetencji 108 osób.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Regulamin projektu określa zasady realizacji oraz uczestnictwa w Projekcie w szczególności:
	1. zakres wsparcia;
	2. realizację Projektu w ramach poszczególnych zadań;
	3. procedurę rekrutacji;
	4. prawa i obowiązki uczestników Projektu;
	5. prawa i obowiązki Beneficjenta.

**§ 2**

**Słownik pojęć**

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
* Instytucja Pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 47a, 00-695 Warszawa.
* Projekt – Projekt „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości” realizowany przez PW (POWR.03.01.00-00-T210/18-00) zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie.
* Beneficjent – Podmiot realizujący Projekt, tj. Politechnika Warszawska (PW).
* Partner – Altkom Akademia S.A.
* Uczestnik/czka Projektu – **osoba zakwalifikowana** do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz zapisami Projektu.
* Zespół zarządzający – kadra odpowiedzialna za prawidłową realizację Projektu.
* Biuro Projektu – jednostka powołana do bieżącego zarządzania Projektem.

**§ 3**

**Zakres wsparcia udzielanego w ramach projektu**

1. Wsparcie oferowane w ramach Projektu jest bezpłatne dla Uczestników i obejmuje:

Zadanie 1. Opracowanie 5 programów dla cyklu szkoleń Inżynierskiego Inkubatora Przedsiębiorczości (zarządzanie rozwojem produktu, zarządzanie jakością procesów spawalnictwa, zarządzanie procesem produkcji z uwzględnieniem wytrzymałości materiałów, zarządzanie procesami przetwórstwa tworzyw sztucznych, zarządzanie procesami produkcyjnymi z uwzględnieniem specyfiki materiałów metalowych i ceramicznych).

Zadanie 2. Podniesienie kompetencji Uczestników Projektu poprzez szkolenia realizowane przez Politechnikę Warszawską:

PW1 - zarządzanie rozwojem produktu (2 dni);

PW2 - zarządzanie jakością procesów spawalnictwa (2 dni);

PW3 - zarządzanie procesem produkcji z uwzględnieniem wytrzymałości materiałów (1 dzień);

PW 4 - zarządzanie procesami przetwórstwa tworzyw sztucznych (2 dni);

PW 5 - zarządzanie procesami produkcyjnymi z uwzględnieniem specyfiki materiałów metalowych i ceramicznych (1 dzień).

Zadanie 3. Podniesienie kompetencji poprzez szkolenia realizowane przez Altkom Akademię S.A.:

* Ścieżka A - Prince2 Foundation (5 dni);
* Ścieżka B - MS Project (2 dni);
* Ścieżka C - Autoprezentacja I Komunikacja (2 dni);
* Ścieżka D - Zarządzanie Zespołem Projektowym (2 dni);
* Ścieżka E - Design Thinking w praktyce biznesowej (2 dni).

**§ 4**

**Szkolenia oraz zasady uczestnictwa**

1. Wsparcie w Projekcie skierowane jest do osób powyżej 18 roku życia uczących się i/lub pracujących i/lub posiadających miejsce zamieszkania, zameldowania, pracy lub nauki w woj. mazowieckim, zgłaszające z własnej inicjatywy chęć kształcenia dotyczącą podwyższenia kwalifikacji zgodnie z § 3.
2. Szkolenia zdefiniowane w § 3 mogą być prowadzone on-line lub stacjonarnie lub w trybie mieszanym tj. stacjonarnie i on-line w zależności od sytuacji panującej na rynku w godz. 08:00-16:00 i/lub 09:00-17:00 w dni robocze i/lub w weekendy.
3. Planowana do utworzenia w Projekcie liczba grup szkoleniowych wynosi minimum 12. W zależności od pozyskanych (zrekrutowanych) do Projektu Uczestników przy definiowaniu decyzji o powołaniu grup oraz ich liczebności analizowane jest ryzyko osiągnięcia zakładanych w Projekcie wskaźników.
4. Uczestnik Szkolenia zobowiązany jest do uczestnictwa w szkoleniach w wymiarze co najmniej 80% liczby godzin przewidzianych w ścieżce szkoleniowej dla wsparcia prowadzonego przez Politechnikę Warszawską i Altkom Akademia S.A. Wymóg 80% obecności na zajęciach jest warunkiem ukończenia ścieżki szkoleniowej i otrzymania certyfikatu.
5. W Projekcie uczestniczy minimum 120 osób. Jedna osoba może wziąć udział tylko w jednej ścieżce szkoleniowej. Ostatecznie powinny zostać podniesione kompetencje dla min. 108 osób (54K/ 54M).
6. Zasięg Projektu obejmuje obszar województwa mazowieckiego.
7. Rekrutacja Uczestników prowadzona jest w okresie realizacji Projektu, w trybie ciągłym, jednakże nie dłużej niż do czasu uruchomienia szkoleń dla ostatniej grupy przewidzianej Projektem.
8. O przyjęciu Uczestnika do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów i zasad określonych w Regulaminie Projektu, Projekcie, umowie o dofinansowanie z NCBR.
9. Do wzięcia udziału w Projekcie obowiązkowe jest złożenie w terminie prowadzonej rekrutacji, prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego oraz wymaganych oświadczeń. Dokumenty złożone przez Kandydata/tkę, które są niekompletne i/lub nie zawierają zgody na przetwarzanie zawartych w nich danych osobowych, nie będą brane pod uwagę w procesie kwalifikacji do uczestnictwa w Projekcie.
10. Wzory dokumentów dostępne są elektronicznie lub w wersji papierowej w biurze Projektu (pokój 123A, Warszawa, ul. Narbutta 85).
11. O przystąpieniu do Projektu decyduje kierownik Projektu na podstawie Formularza zgłoszeniowego oraz złożonych dokumentów, rozmowy kwalifikacyjnej z Kandydatem/tką do udziału w Projekcie.
12. W przypadku wyczerpania miejsc na szkolenia, zostanie sporządzona rezerwowa lista osób. Osoby te mogą zostać objęte wsparciem w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane lub rozszerzenia Projektu o nowe grupy szkoleniowe.
13. Termin realizacji szkoleń powinien być zgodny z opracowanymi harmonogramami. Harmonogramy Uczestnicy szkoleń powinni otrzymać odpowiednio przed rozpoczęciem szkoleń w ramach danego bloku PW lub Altkom Akademia S.A.
14. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach w określonym czasie trwania szkolenia zgodnie z harmonogramem, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności w przypadku szkolenia stacjonarnego lub wykazania przez prowadzącego dane szkolenie obecności Uczestnika na liście sporządzonej w wersji elektronicznej.
15. Dopuszcza się jedynie usprawiedliwione nieobecności Uczestnika szkolenia spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na szkoleniu mogą być:
16. zwolnienie lekarskie;
17. pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn okolicznościowych;
18. kserokopia polecenia wyjazdu służbowego.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki Uczestników Projektu**

1. Uczestnik/czka ma prawo do:
2. uczestniczenia w nieodpłatnych formach wsparcia realizowanego w ramach Projektu,
3. otrzymania/dostępu materiałów szkoleniowych,
4. otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkoleń po spełnieniu warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
5. Uczestnik/czka jest zobowiązany do:
6. podania danych niezbędnych Zespołowi zarządzającemu do wypełniania obowiązków w zakresie monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,
7. aktywnego uczestnictwa w prowadzonych w ramach Projektu zajęciach szkoleniowych,
8. potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach,
9. uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w Projekcie,
10. w przypadku nieobecności ponad dozwoloną minimalną liczbę godzin Uczestnik zobowiązany jest do złożenia w biurze Projektu pisemnego usprawiedliwienia nieobecności lub kopii zwolnienia lekarskiego,
11. przekazania informacji o statusie na rynku pracy w ciągu 12 miesięcy od zakończenia udziału w Projekcie,
12. składania informacji w Biurze Projektu o wszelkich zmianach w danych Uczestnika (zwłaszcza w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego) podanych w dokumentacji rekrutacyjnej, w ciągu 7 dni od ich powstania. W przypadku zaistnienia wspomnianych zmian Uczestnik/czka składa do Biura Projektu formularz aktualizujący dane osobowe,
13. wyrażenia zgody na przetwarzanie przez jego danych osobowych, niezbędnych do zamieszczenia w centralnym systemie informatycznym SL2014, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) o ukończeniu kursu lub certyfikatu po pomyślnie zdanym egzaminie.

**§ 6**

**Prawa i obowiązki Beneficjenta**

1. Beneficjent oraz Partner Projektu zastrzegają sobie prawo do:
2. żądania złożenia dodatkowych dokumentów i oświadczeń związanych z udziałem w Projekcie,
3. gromadzenia i przetwarzania danych o Uczestnikach Projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
4. zmiany terminów szkoleń, wykładowców z ważnych przyczyn,
5. monitorowania postępu Uczestników biorących udział w oferowanych formach wsparcia oraz przeprowadzenia ewaluacji Projektu.
6. Beneficjent zobligowany jest do:
7. zapewnienia kadry merytorycznej posiadającej kwalifikacje w zakresie prowadzonych szkoleń lub innych form wsparcia,
8. przestrzegania w procesie rekrutacji zasady równości szans, w tym równości płci i innych polityk europejskich (jeśli dotyczy),
9. wydania zaświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających udział w szkoleniach w ramach Projektu.

**§ 7**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniach realizowanych w ramach projektu**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany do złożenia oświadczenia (w wersji papierowej lub elektronicznej) o rezygnacji z udziału w Projekcie wraz z podaniem powodów.
2. Zespół zarządzający ma prawo do wykreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku opuszczenia przez niego więcej niż 20% zajęć.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika Projektu z uwzględnieniem obowiązujących zasad i wytycznych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Zespół zarządzający zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są zobowiązani przestrzegać jego zapisów.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy;
2. Oświadczenie Uczestnika/czki Projektu.

 Zatwierdzam: Michał Bańka Kierownik Projektu

 Warszawa, dnia 10 października 2021 r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Projektu

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

|  |
| --- |
| **Tytuł projektu: „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości”** |
| **Umowa nr:** POWR03.01.00-00/T210/18 |
| **Oś Priorytetowa:** III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju |
| **Działanie:** 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym |
| **Lider Projektu:** Wydział Mechaniczny Technologiczny Politechniki Warszawskiej |
| **Partner:** GrupaAltkom S.A. |

**DANE UCZESTNI/KÓW/CZEK PROJEKTU, KTÓRZY OTRZYMUJĄ WSPARCIE W RAMACH EFS**

|  |
| --- |
| **DANE UCZESTNI/KA/CZKI** *(zaznacz właściwe „x“)* |
| Imię (imiona) |  |
| Nazwisko |  |
| Płeć | [ ]  Kobieta [ ]  Mężczyzna |
| Wiek (w chwili przystępowania do projektu) |  |
| PESEL |  |
| Wykształcenie | [ ]  ponadgimnazjalne (ISCED 3) - dotyczy osób, które ukończyły: liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadniczą szkołę zawodową  |
| [ ]  policealne (ISCED 4) - dotyczy osób, które ukończyły szkoły policealne |
| [ ]  wyższe (ISCED 5-8) - dotyczy osób, które ukończyły uniwersytet, uniwersytet techniczny (politechnikę) lub inny ośrodek szkolnictwa wyższego |
| Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną | **[ ]** tak [ ]  nie |
| **DANE KONTAKTOWE UCZESTNI/KA/CZKI** *(zaznacz właściwe „x“)* |
| Ulica |  |
| Nr domu |  |
| Nr lokalu |  |
| Miejscowość |   |
| Obszar wg. stopnia urbanizacji | [ ]  Obszar miejski [ ]  Obszar wiejski |
| Kod pocztowy |  |
| Województwo |  |
| Powiat |  |
| Gmina |  |
| Telefon stacjonarny i/lub komórkowy |  |
| Adres poczty elektronicznej (e-mail) |  |
| **STATUS UCZESTNI/KA/CZKI NA RYNKU PRACY W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU** *(zaznacz właściwe „x“)* |
| Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu | [ ]  Aktywny zawodowo[[1]](#footnote-1) [ ] Bierny zawodowo[[2]](#footnote-2) |
| *Jeżeli aktywny zawodowo, zaznacz poniżej:* |
| *Zatrudniony:* |  inne |
|  |  osoba pracująca w administracji rządowej  |
|  |  osoba pracująca w administracji samorządowej  |
|  |  osoba pracująca w MMŚP[[3]](#footnote-3)  |
|  |  ooba zatrudniona w dużym przedsiębiorstwie |
|  |  zatrudniony w organizacji pozarządowej |
|  |  osoba prowadząca działalność na własny rachunek |
| *Wykonywany zawód* | * + instruktor praktycznej nauki zawodu
	+ nauczyciel kształcenia ogólnego
	+ nauczyciel wychowania przedszkolnego
	+ nauczyciel kształcenia zawodowego
	+ pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia
	+ kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej
	+ pracownik instytucji rynku pracy
	+ pracownik instytucji szkolnictwa wyższego
	+ pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej
	+ pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej
	+ pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej
	+ rolnik

 **Zatrudniony w:** ……………………………………………..…………………………………………………………………………...*(należy podać nazwę instytucji/przedsiębiorstwa)* |
| Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia | [ ] TAK [ ] NIE [ ]  Odmowa podania informacji |
| Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań[[4]](#footnote-4) | [ ] TAK [ ] NIE |
| Osoba z niepełnosprawnościami | [ ] TAK [ ] NIE [ ]  Odmowa podania informacji |
| Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) | [ ] TAK [ ] NIE [ ]  Odmowa podania informacji |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE DOTYCZĄCE STUDENTÓW – UCZESTNIKÓW PROJEKTU** |
| Nazwa uczelni |  |
| Kierunek studiów |  |
| Specjalność |  |
| Semestr i stopień studiów |  |

*Prosimy zaznaczyć i podpisać poniższe oświadczenia. Ich złożenie jest dobrowolne, ale odmowa podpisania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w dalszej procedurze rekrutacji do projektu.*

[ ]  Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Politechnikę Warszawską w Warszawie oraz Grupę Altkom S.A. moich danych osobowych zawartych w powyższym formularzu do celów rekrutacji do projektu pn. „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości” zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych” z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, z późn. zm.).

Dodatkowo, zgodnie z paragrafem umowy dot. Ochrony danych osobowych: (1) Przy przetwarzaniu danych osobowych Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie o ochronie danych osobowych, RODO oraz innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy/a faktu, iż przysługuje mi prawo wglądu do podanych danych osobowych oraz ich poprawiania.

[ ]  Oświadczam, że zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego za podanie nieprawdziwych danych i złożenie fałszywego oświadczenia. prawdy. Niniejszym oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……….........................……………………….. |  | …....................…………...........…………………………………. |
| *Miejscowość i data* |  | *Czytelny podpis Uczestnika projektu[[5]](#footnote-5)* |

***Formularz należy przesłać lub złożyć w Biurze Projektu „Inżynierski Inkubator Przesiębiorczości”, adres: Politechnika Warszawska, Wydział Mechaniczno Technologiczny, Instytut Organizacji Systemów Produkcyjnych, Zakład Systemów Informatycznych, ul. Narbutta 86, pok. ST 123A 02-524 Warszawa, (tel. +48-234 82 01 czynne w dniach od poniedziałku do piątku w godz.: 10:30 – 15:00.***

Załącznik nr 2 do Regulaminu Projektu: Wzór oświadczenia uczestnika Projektu

 **OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn.: „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości” (IIP) przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
	1. w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:
3. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia
17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
4. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia
17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
	1. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
6. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia
17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
7. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia
17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
8. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
9. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
10. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
11. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt - Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa (Lider Projektu IIP) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – Altkom Akademia S.A., ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa (Partner Projektu IIP). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
12. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
13. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
14. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
15. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie[[6]](#footnote-6):
	1. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia
	17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
	2. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia
	17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
	3. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
	4. ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.).

Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt - Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa (Lider Projektu IIP) (nazwa i adres beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - Altkom Akademia S.A., ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa (Partner Projektu IIP). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.

1. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
2. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl lub adres poczty iod@pw.edu.pl (gdy ma to zastosowanie - należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Beneficjenta).
5. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …..…………………………… |  | ……………………………………………… |
| *MIEJSCOWOŚĆ I DATA* |  | *CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU[[7]](#footnote-7)\** |

1. **Osoba pracująca** (osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie). [↑](#footnote-ref-1)
2. **Osoby bierne zawodowo** to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Do grupy biernych zawodowo zaliczani są m.in.: studenci studiów stacjonarnych. [↑](#footnote-ref-2)
3. **MMŚP: mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo** – to Przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników, których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR) [↑](#footnote-ref-3)
4. **Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe** definiowane są zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego:

1) bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach);

2) bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);

3) niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą);

4) nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie). [↑](#footnote-ref-4)
5. **W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.** [↑](#footnote-ref-5)
6. Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy. [↑](#footnote-ref-6)
7. \* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna. [↑](#footnote-ref-7)